

**DEKLARACJA**  
**O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
(dotyczy tylko i wyłącznie nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy)

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, WYPEŁNIĆ KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz. 1454 z późn. zm.),
<b>Składający:</b>	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości w rozumieniu art.2 ust.1 pkt.4 ustawy,
<b>Miejsce składania:</b>	Urząd Miasta i Gminy, ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka
<b>Organ właściwy do złożenia deklaracji:</b>	Burmistrz Miasta i Gminy, ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

Pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku..... -..... -.....)       Zmiana deklaracji (data zaistnienia zmiany) ..... -..... - .....

Korekta deklaracji

**2. Uzasadnienie przyczyny złożenia zmiany deklaracji lub korekty deklaracji**

.....

.....

**B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

Osoba fizyczna                       Osoba prawna                       Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej (np. wspólnota mieszkaniowa)

Nazwisko i Imię / Pełna nazwa

.....

Numer telefonu (pole nieobowiązkowe)                      Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)

PESEL (osoby fizyczne)	REGON (nie dotyczy osób fizycznych)	NIP (nie dotyczy osób fizycznych)
_____	_____	_____

**Tytuł prawny do nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat) :**

właściciel,                       współwłaściciel,                       inny (np. Zarządca, Najemca).....

**C. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu / Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

**D. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli jest inny niż w części C)**

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu / Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

**E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**

Gmina	Ulica	Nr domu / Nr lokalu (lub nr działki w przypadku braku nr porządkowego)
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

**F. POSTĘPOWANIE Z ODPADAMI (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

Oświadczam, że odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób :	<input type="checkbox"/> selektywny (segregowany)	<input type="checkbox"/> nieselektywny (zmieszany)
--	---	--

**G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI**

1	2	3	4	5
Rodzaj (pojemność) pojemnika	Ilość pojemników danego rodzaju	Ilość wywozów w ciągu miesiąca	Stawka opłaty za dany rodzaj pojemnika	Miesięczna wysokość opłaty za dany rodzaj pojemnika (iloczyn liczb podanych w kolumnie 2, 3 i 4)
120 litrów	..... szt.	.....	..... zł	..... zł/m-c
240 litrów	..... szt.	.....	..... zł	..... zł/m-c
1100 litrów	..... szt.	.....	..... zł	..... zł/m-c
7000 litrów	..... szt.	.....	..... zł	..... zł/m-c

Miesięczna łączna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami

..... zł/m-c

komunalnymi (suma opłat cząstkowych wyliczonych w kolumnie 5)

(nie podlega zaokrągleniu do pełnych złotych)

(słownie złotych .....)

### H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszej deklaracji, są zgodne z prawdą co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis i pieczęć)

### I. ADNOTACJE ORGANU

#### Pouczenie:

W przypadku nieuiszczenia w określonych terminach kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r., poz. 1314 z późn. zmianami).

#### Klauzula informacyjna:

- Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L z 04.05.2016 r. informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Kazimierza Wielka, ul. T. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka, kontakt z Inspektorem Danych Osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl)
- podane dane osobowe przetwarzane będą w zakresie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i realizacją usługi odbioru odpadów,
- odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa,
- posiada Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego PUODO

#### Objaśnienia:

1. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
2. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmniejszonej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zgodnie z art 60 cytowanej ustawy w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji właściwy organ określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki (t. j. Dz.U. z 2018r., poz. 1454 z późn.zm.).
4. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązywania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odprowadzanie odpadów niesegregowanych wraz z zaległymi odsetkami.
5. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Burmistrz Miasta i Gminy Kazimierza Wielka zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu.
6. W przypadku złożenia korekty deklaracji lub nowej deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie stwierdza się nadpłaty w tej opłacie za miesiąc, w których usługa odbierania odpadów komunalnych była świadczona.
7. Opłatę należy uiszczać z dołu bez wezwania w łącznej wysokości za trzy miesiące kalendarzowe w odstępach kwartalnych w kasie lub na rachunek bankowy Gminy Kazimierza Wielka w BS Kielce O/Kazimierza Wielka Nr 54 8493 0004 0180 0130 0020 0032.
8. Wyliczenie opłaty dla nieruchomości niezamieszkałych stanowi iloczyn liczby wszystkich odbieranych miesięcznie pojemników o określonej pojemności oraz stawki za gospodarowanie odpadami określonej dla pojemnika o określonej pojemności, w wysokości określonej odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Kazimierzu Wielkim.
9. Zmianę deklaracji – składa się w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na zmianę wysokości opłaty, bądź też wygaśnięcie obowiązku uiszczania opłaty. Należy wyjaśnić przyczynę złożenia „nowej deklaracji” (np. zmiana danych, zmiana miejsca prowadzenia działalności, zmianę ilości, pojemności pojemników, jak również zmiany częstotliwości odbioru odpadów).
10. Korektę deklaracji – składa się w przypadku nieprawidłowego wypełnienia uprzednio złożonej deklaracji w zakresie błędów rachunkowych lub oczywistych omyłek i błędów.
11. Deklarację składa się na każdą nieruchomość oddzielnie.
12. W przypadku, gdy deklarację składa pełnomocnik, do deklaracji należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.