Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | Województwo Świętokrzyskie | Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
w Kazimierzy Wielkiej

Zarządzenie Nr 180/2020
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 09 listopada 2020 roku

w sprawie wprowadzenia zmian w: zasadach prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej środków finansowych dla projektu pn. „Świetlice środowiskowe jako centrum wsparcia, integracji i profilaktyki społecznej w Gminie Kazimierza Wielka" w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Osi priorytetowej: RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działania: RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałania: RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe), numer naboru: RPSW.09.02.01-IZ.00-26-283/19, na okres realizacji projektu od 01.09.2020r. do 28.02.2022r.

Na podstawie przepisów art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 351 ze zm.) i szczególnych ustaleń zawartych w art. 40, art.41 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.); oraz na podstawie:

1) rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2020 r, poz. 342 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem",
3) umowy o dofinansowanie projektu Nr RPSW.09.02.01-26-0137/19-00 z dnia 26 czerwca 2020 roku,

Zarządzam co następuje:

§ 1

W Zarządzeniu Nr 136/2020 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 31 sierpnia 2020 roku w sprawie zasadach prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej środków finansowych dla projektu pn. „Świetlice środowiskowe jako centrum wsparcia, integracji i profilaktyki społecznej w Gminie Kazimierza Wielka" wprowadza się następujące zmiany:

dokonuje się zmiany załącznika nr 2 do Zarządzenia Nr 136/2020 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 31.08.2020r., który otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
Adam Bodzioch

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 180/2020
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 09 listopada 2020 r.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
w Kazimierzy Wielkiej

Wykaz osób uprawnionych do podpisywania pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zatwierdzania do wypłaty dokumentów związanych z realizacją Projektu pn. „Świetlice środowiskowe jako centrum wsparcia, integracji i profilaktyki społecznej w Gminie Kazimierza Wielka" w ramach „Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego z Osi priorytetowej: RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działania: RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałania: RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe), numer naboru: RPSW.09.02.01-IZ.00-26-283/19, na okres realizacji projektu od 01.09.2020r. do 28.02.2022r.

L.p.	Wyszczególnienie – uprawnienie	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1	Podpisywanie dokumentów projektu oraz Sprawdzenie pod względem merytorycznym, sprawdzenie pod względem celowości, legalności i oszczędności oraz zgodności z planem finansowym.	Justyna Bogal lub Robert Płaszewski (w przypadku nieobecności p. Justyny Bogal)	Zastępca Naczelnika Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich Naczelnik Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich	
2	Sprawdzenie dokumentów pod względem formalnym i rachunkowym (oraz prowadzenie czynności związanych z przygotowywaniem przelewów bankowych oraz prowadzeniem księgowości projektu)	Magdalena Kozieł-Grzywna Justyna Banowska	Zastępca Skarbnika Podinspektor	

3.	Zatwierdzanie dokumentów do wypłaty	1. Agnieszka Gaik lub Magdalena Kozieł-Grzywna 2. Adam Bodzioch lub Łukasz Maderak lub Rafał Stokłosa	Skarbnik Zastępca Skarbnika Burmistrz Zastępca Burmistrza Sekretarz	

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
Adam Bodzioch