

Załącznik Nr 1
Do Zarządzenia Nr.....
Burmistrza Miasta i Gminy
z dnia

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)
.....
(adres zamieszkania wnioskodawcy
ulica, numer domu, numer mieszkania)
.....
(numer telefonu domowego lub służbowego)

Wydział Budownictwa, Gospodarki
Komunalnej i Infrastruktury
ul. T. Kościuszki 12
28-500 Kazimierza Wielka

WNIOSEK
o zamianę lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu gminy Kazimierza Wielka

1. Wnioskodawca: Pan(i) zam.
ul.Nr budynku..... Nr mieszkania.....
2. Propozycja zamiany z Panem(ią) zam.
..... ul.Nr domu.....Nr mieszkania
3. Opis lokalu mieszkalnego wnioskodawcy:
- a/ powierzchnia użytkowa ogółem m², w tym powierzchnia mieszkalnam²
I p m², II p m², III p m²,
IV p m², V p..... m²,
- b/ urządzenia techniczne: instalacja wodociągowa, kanalizacyjna, gazowa, łazienka, w.c.,
centralne ogrzewanie, piecowe.
- c/ Zarządca lokalu
- d/ budownictwo nowe, stare, kondygnacja, samodzielne-wspólne, winda,
bez windy, inne,

Potwierdzenie przez zarządcę lokalu danych zawartych pkt 3
(pieczęć i podpis zarządcy)

4. Wymienić wszystkie osoby zamieszkałe i zameldowane wraz z najemcą:

Lp.	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Data zameldowania	Miejsce pracy	Dochód Za 3 m-ce
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

5. Uzasadnienie zamiany:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpis wnioskodawcy:

.....

podpis współnajemcy

....., dn.

Wypełnia zarządca lokalu (dot. lokalu wnioskodawcy).

1. Tytuł prawny do lokalu (umowa najmu, przydział lokalu itp.)

.....
.....
.....

2. Wpłacona kaucja (wkład) mieszkaniowa w kwocie

3. Osoby zamieszkałe do wspólnego zamieszkiwania wraz z najemcą (członkiem spółdzielni itp.).

a/

b/

c/

d/

e/

f/

4. Zaległości w opłatach czynszu lub inne opłaty związane z utrzymaniem lokalu:

a/ w wysokości

b/..... w wysokości

c/ w wysokości

5. Potwierdzenie przez zarządcę danych od pkt 1-4

(pieczęć i podpis zarządcy)