

Zarządzenie Nr 14 / 2007.

**Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 26 lutego 2006 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo - odbiorczej
w Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej**

§ 1

1. Nazwa obiektu i oznaczenie inwentaryzacyjnego pomieszczenia -
- Zakład Budżetowy – Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
w Kazimierzy Wielkiej
2. Rodzaj inwentaryzacji (zdawczo - odbiorcza, odejście Dyrektora).
3. Rodzaj składników majątku objętym spisem -
- Majątek trwały zakładu
4. Osoba materialna odpowiedzialna -
Kowalski Marian - przekazujący – Dyrektor
Sowa Ewa Justyna – przejmujący – Główna Księgowa
5. Termin rozpoczęcia:
26 luty 2007 r. zakończenia 26 luty 2007. -
6. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień ...
26 luty 2007 r.
7. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych
wyznaczam zespół spisowy w następującym składzie osobowym -
 - 1) Śliwakowski Kazimierz - przewodniczący,
 - 2) Piś Zbigniew - członekOsoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzanie spisu z natury.
8. Arkusze spisowe o numerach - 01/2007 -
- wydano przewodniczącemu zespołu spisowego, przez ZGKiM.
9. Arkusze/załącznik spisu wypełnia się 4. egzemplarzach (1 dla Przekazującego,
1 dla Przejmującego, 1 dla Zespołu, 1 dla Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej
w Kazimierzy Wielkiej

§ 2

Osoba materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania mienia i ewidencji.

§ 3

1. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
2. Wyniki inwentaryzacji - rozpatrzone oraz rozliczone nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Burmistrza winny być ujęte w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

§ 4

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia

Burmistrz MIASTA i GMINY



Adam Bodzioch

data 26 luty 2007 rok

otrzymują: 1. przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej,
2. przewodniczący zespołu spisowego,
3. osoby materialnie odpowiedzialne.