

Zarządzenie Nr 161/2009

Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 31 grudnia 2009 roku

sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji majątku trwałego Gminy Kazimierza Wielka

Działając na podstawie:

- art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 Nr 76, poz. 694 z późn. zm.)
- oraz Zarządzenia Nr 124 / 2008 z dnia 28 listopada 2008 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji dotyczącej przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej,
- oraz Zarządzenia Nr 125 / 2008 z dnia 28 listopada 2008 roku w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej,

zarządzam przeprowadzenie spisu z natury i weryfikacji danych z odpowiednimi dokumentami:

§ 1

1. Przedmiot inwentaryzacji:

- mienie Gminy Kazimierza Wielka

2. Rodzaj inwentaryzacji - okresowa.

3. Rodzaj składników majątkowych objętych spisem z natury i weryfikacją:

środki trwałe, pozostałe środki trwałe, wartości niematerialne i prawne.

4. Termin rozpoczęcia:

04 stycznia 2010 roku a zakończenia 15 stycznia 2010 roku .

5. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień **31 grudnia 2009** roku.

6. Do przeprowadzenia inwentaryzacji wymienionych składników majątkowych wyznaczam zespoły spisowe w następujących składach osobowych:

Grunty, lokale mieszkalne (metodą weryfikacji), **budynki** (spis z natury):

- Porębska Elżbieta - przewodnicząca
- Szot Maria - członek
- Kwiecień Zbigniew – członek
- Wojtowicz Grażyna - członek

Drogi, wodociągi, kanalizacje, środki trwałe w budowie, wartości niematerialne i prawne (metodą weryfikacji):

- Skowron Ryszard - przewodniczący
- Cieślik Paweł - członek
- Możdżeń Agnieszka – członek
- Kowalska Anna - członek
- Kular Marcin - członek
- Nowak Łukasz - członek

Kotły, kserokopiarki, centrale telefoniczne, komputery, drukarki motopompy i inne (spis z natury):

- Nowackiewicz Agnieszka – przewodnicząca
- Podkova Przemysław – członek
- Wojtasik Marcin - członek
- Błady Andrzej – członek

Pozostałe środki trwale – wyposażenie (spis z natury):

- Kaczmarczyk Agnieszka – przewodnicząca
- Sowa Ewa - członek
- Luty Barbara - członek
- Markiewicz Anna - członek

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzanie weryfikacji i spisu z natury.

§ 2

Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania dokumentów mienia i jego ewidencji.

§ 3

Zobowiązuje się Skarbnika oraz przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia instruktażu i szkolenia Zespołów Spisowych.

§ 4

Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności inwentaryzacyjnych odpowiedzialny jest Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5

1. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.
2. Wyniki inwentaryzacji – rozpatrzone oraz nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Burmistrza Miasta i Gminy winny być ujęte w księgach rachunkowych 2009 roku.
3. Dokumenty z rozpatrzenia różnic inwentaryzacyjnych spisów rocznych winny być dostarczone do Skarbnika (Głównego Księgowego).

§ 6

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi (głównemu księgowemu) i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 7

Część integralną niniejszego zarządzenia stanowi instrukcja inwentaryzacyjna.

§ 8

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy



Adam Bodzioch

Data 31 grudnia 2009 roku

otrzymują: 1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej,

2. Przewodniczący zespołu spisowego,