

Zarządzenie Nr 199 / 2013
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
Z dnia 11 grudnia 2013 roku

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji
kasy w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej**

Działając na podstawie:

- art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.)
- oraz Zarządzenia Nr 193 / 20 13 z dnia 06 grudnia 20 13 roku w sprawie wprowadzenia instrukcji dotyczącej przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej,
- oraz Zarządzenia Nr 82 / 2013 z dnia 06 czerwca 2013 roku w sprawie powołania komisji inwentaryzacyjnej w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej,

zarządzam przeprowadzenie Inwentaryzacji drogą **spisu z natury**:

§ 1

1. Nazwa obiektu i oznaczenia inwentaryzacyjnego pomieszczenia:
Kasa – Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
2. Rodzaj inwentaryzacji – **pełna**.
3. Rodzaj składnika majątkowego objętego spisem z natury
Gotówka w kasie, pogotowie kasowe.
4. Osoba materialnie odpowiedzialna – **Maj Agnieszka – Kasjer.**
5. Termin rozpoczęcia: **31 grudnia 2013 roku**, a zakończenia **31 grudnia 2013 roku**.
6. Inwentaryzację należy przeprowadzić według stanu na dzień 31 grudnia 2013 roku (zamknięcie kasy).
7. Do przeprowadzenia spisu z natury wymienionych składników majątkowych wyznaczam **Zespół Spisowy** w następującym składzie:
 - 1) Gaik Agnieszka – przewodnicząca
 - 2) Marzec Agnieszka – członek
 - 3) Porębska Halina - członek

Osoby powołane na członków zespołu spisowego ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzanie spisu z natury.

§ 2

Osobę materialnie odpowiedzialną zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania dokumentów i ich ewidencji.

§ 3

1. Po przeprowadzeniu spisu z natury w kasie UMIG zespół spisowy sporządzi protokół z przebiegu spisu z natury celem przedłożenia Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
2. Wyniki inwentaryzacji – rozpatrzone oraz nadwyżki i niedobory zatwierdzone przez Burmistrza Miasta i Gminy winny być ujęte w księgach rachunkowych 2013 roku

§ 4

Nadzór nad prawidłowością, kompletnością i terminowością spisów inwentaryzacyjnych powierza się Skarbnikowi i Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 5

Część integralną niniejszego zarządzenia stanowi instrukcja inwentaryzacyjna.

§ 6

Zarządzenie obowiązuje z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
mgr Tadeusz Knopek



Otrzymują: 1. Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

2. Przewodniczący Zespołu Spisowego.