

ZARZĄDZENIE NR 112/2015
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 30 czerwca 2015r.

w sprawie używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli lub motorowerów niebędących własnością pracodawcy

Na podstawie art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), § 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i polityki Społecznej z dnia z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167 z późn. zm.) i § 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r., nr 27, poz. 271 oraz Dz. U. z 2007 r., nr 201, poz. 1462 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Burmistrz Miasta i Gminy lub inna upoważniona osoba może wyrazić zgodę na użycie do celów służbowych samochodu osobowego, motocykla, motoroweru niebędącego własnością Pracodawcy na uprzedni pisemny wniosek pracownika.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
3. Użycie samochodów, motocykli lub motorowerów w warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu nie wymaga zawierania umowy cywilnoprawnej.

§ 2

Nie dopuszcza się używania do celów służbowych pojazdów niebędących własnością pracodawcy:

- 1) innych niż samochody osobowe, motocykle i motorowery,
- 2) poza granicami kraju.

§ 3

Pracownikowi przysługują należności, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. z 2013 r., poz. 167 z późn. zm.), przy czym zwrot kosztów przejazdu stanowi iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za jeden kilometr przebiegu.

§ 4

Ustala się następujące stawki za jeden kilometr przebiegu:

- 1) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – 0,5214 zł,
- 2) dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – 0,8358 zł,
- 3) dla motocykla – 0,2302 zł,
- 4) dla motoroweru – 0,1382 zł.

§ 5

1. Po odbyciu podróży służbowej pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego przedłożenia ewidencji przebiegu pojazdu.
2. Wzór ewidencji przebiegu pojazdu stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6

1. Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich.
2. Wszyscy pracownicy Urzędu Miasta i Gminy potwierdzają własnoręcznym podpisem fakt zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia.

§ 7

Tracą moc: Zarządzenie nr 189/2011 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 30 grudnia 2011 roku, oraz Zarządzenie nr 4/2014 Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej z dnia 3 stycznia 2014 roku.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2015 r.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy

Adam Bodzioch

**Załącznik Nr 1
do Zarządzenia nr 112/2015
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 30 czerwca 2015 r.**

....., dnia

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....

.....

(komórka organizacyjna)

**WNIOSEK
O WYRAŻENIE ZGODY NA UŻYCIĘ DO CELÓW SŁUŻBOWYCH SAMOCHODU
OSOBOWEGO, MOTOCYKLA LUB MOTOROWERU NIEBĘDĄCEGO
WŁASNOŚCIĄ PRACODAWCY**

Proszę o wyrażenie zgody na użycie samochodu osobowego/motocykla/motoroweru*:

- marka:
- nr rejestracyjny:
- pojemność skokowa silnika: cm³

Do celów służbowych:

.....
.....
.....
.....

w dniu/dniach*:

UZASADNIENIE POTRZEBY UŻYCIA

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, iż opisany wyżej pojazd znajduje się w stanie technicznym umożliwiającym jego wykorzystanie do wnioskowanego celu.

.....

(podpis pracownika)

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody*

.....

(data i podpis)

UWAGA! Podstawa rozliczenia kosztów użycia pojazdu może być wyłącznie wniosek zaakceptowany przed dniem wykorzystania pojazdu do celów służbowych.

* niepotrzebne skreślić.

Załączn .Nr 2
do Zarządzenia nr 112/2015
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej
z dnia 30 czerwca 2015 r.

EWIDENCJA PRZEBIEGU POJAZDU

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(komórka organizacyjna)

Marka samochodu:

Nr rejestracyjny:

Pojemność skokowa silnika: cm³

Lp.	Data wyjazdu	Opis trasy wyjazdu (skąd--dokąd)	Cel wyjazdu	Ilość przejechanych kilometrów	Stawka za 1 km przebiegu	Wartość	Uwagi
			RAZEM				

Sporządzono dnia:
Oświadczam, że ww. przebieg pojazdu jest zgodny ze stanem faktycznym.

.....
(podpis pracownika)

Zatwierdzam

.....
(data i podpis)