

**Zarządzenie Nr 110/2015  
Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej  
z dnia 30 czerwca 2015 roku**

**w sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów  
Komunalnych w Kazimierzy Wielkiej**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz.594 z późn. zm), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.) oraz §1 Uchwały Nr XXVII/263/2012 Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kazimierza Wielka,

**Burmistrz Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej  
zarządza, co następuje:**

**§ 1**

Zatwierdza się Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ( PSZOK ) w Kazimierzy Wielkiej stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

**§ 3**

Zarządzenie podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu, Biuletynie Informacji Publicznej, na terenie PSZOK oraz tablicy ogłoszeń Urzędu.

**§ 4**

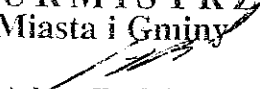
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązywania od 01 lipca 2015 r..

**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy  
  
Adam Bodzioch

## REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH W KAZIMIERZY WIELKIEJ

1. Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Kazimierzy Wielkiej przy ul. Budzyńskiej 2, zwanym dalej PSZOK.
2. Każdy korzystający z PSZOK zobowiązany jest przestrzegania niniejszego Regulaminu.
3. PSZOK czynny jest przez cały rok, z wyjątkiem dni wolnych od pracy, w następujące dni tygodnia: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
4. PSZOK przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, wytworzone przez mieszkańców z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Gminy Kazimierza Wielka, dla których została złożona deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Mieszkaniec przekazujący odpady do PSZOK zobowiązany jest do przedstawienia pracownikowi dokumentu potwierdzającego zamieszkanie na terenie Gminy Kazimierza Wielka oraz dowodu terminowo wniesionej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi .
5. Mieszkańcy Gminy Kazimierza Wielka mogą dostarczać odpady komunalne samochodami osobowymi, samochodami osobowymi z przyczepką lub samochodami dostawczymi o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
6. Przyjęcia odpadów komunalnych dokonuje uprawniony pracownik Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej obsługujący PSZOK, po wcześniejszym sprawdzeniu w zakresie ilości, pochodzenia, składu, zabezpieczenia itp. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK potwierdza własnoręcznym podpisem ilość i rodzaj oddanych odpadów, pochodzących z terenu danej nieruchomości.
7. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, oznakowanych koszach, pojemnikach i kontenerach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia i środowiska,
8. PSZOK nie przyjmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.
9. Do PSZOK przyjmowane są następujące wyselekcjonowane frakcje odpadów wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Kazimierza Wielka, którzy są objęci systemem gospodarowania odpadami komunalnymi :
  - a) odpady wielkogabarytowe,
  - b) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, - odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (RTV/AGD) muszą być przekazywane kompletne (w całości). Niedopuszczalne jest przekazywanie odpadów zdekompletowanych np. pozbawionych elementów metalowych,
  - c) zużyte baterie i akumulatory,
  - d) zużyte opony samochodowe, - opony dostarczane do PSZOK mogą pochodzić wyłącznie z rowerów, wózków, motorowerów i motocykli oraz pojazdów o masie całkowitej do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej. Można oddać 4 opony od mieszkańca na rok z nieruchomości zamieszkałych,
  - e) odpady selektywnie zebrane (papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania

- wielomateriałowe, metal),
- f) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
  - g) przeterminowane leki i opakowania po nich,
  - h) odpady budowlane i rozbiórkowe, - pochodzące z prowadzenia drobnych prac, nie wymagających pozwolenia na budowę, odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych prac remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty (niezanieczyszczone odpady betonowe oraz gruz betonowy i ceglany) w ilości 300 kg jednorazowo od mieszkańca z nieruchomości zamieszkałych,
  - i) chemikalia (detergenty, rozpuszczalniki, farby, lakiery, smary, oleje, tusze, kleje, środki ochrony roślin), - odpady niebezpieczne (detergenty, farby, lakiery, smary, oleje, tusze, kleje, środki ochrony roślin) powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz powinny zawierać etykiety umożliwiające identyfikację odpadu w chwili przekazania,
  - j) odzież i tekstylia,
  - k) styropian z opakowań po sprzęcie RTV i AGD, meblach, itp.
10. PSZOK nie przyjmuje takich odpadów jak:
- a) materiały zawierające azbest,
  - b) papy, smoły,
  - c) części samochodowe ( np.: szyby samochodowe, zderzaki, reflektory, elementy karoserii),
  - d) opony z samochodów ciężarowych i maszyn rolniczych,
  - e) szkło zbrojone, hartowane i wielowarstwowe,
  - f) odpady nieoznaczone, bez wiarygodnej identyfikacji ( brak etykiety, oznaczeń),
  - g) odpady w opakowaniach ciekących;
  - h) sprzęt budowlany,
  - i) urządzenia przemysłowe,
  - j) odpady z działalności gospodarczej, w tym z działalności rolniczej,
  - k) materiały izolacyjne ( styropian, wełna mineralna, papa).
11. Do PSZOK nie przyjmuje się odpadów zmieszanych.
12. Pracownik PSZOK nie wyjmuje przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazuje miejsce gdzie należy je donieść i w którym pojemniku umieścić.
13. Każdorazowe przyjęcie odpadów jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK.
14. W przypadku dostarczenia odpadów niezgodnych z regulaminem, niewłaściwie posegregowanych lub zanieczyszczonych, pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów.
15. Osoby przebywające na terenie PSZOK zobowiązane są do:
- przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów,
  - zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia,
  - stosowania się do ogólnie przyjętych zasad ruchu drogowego,
  - na terenie PSZOK dzieci poniżej 12 roku życia mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.
16. Wszelkie informacje o pracy PSZOK można uzyskać pod numerem telefonu: 41- 352-19-37 lub na stronie internetowej [www.kazimierzawielka.pl](http://www.kazimierzawielka.pl)
17. Regulamin korzystania z PSZOK jest dostępny na stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej, na terenie PSZOK oraz tablicy ogłoszeń Urzędu.

**BURMISTRZ**  
**Miasta i Gminy**  
  
**Adam Bodzioch**