**PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA**

**DOSTĘPNOŚCI URZĘDU MIASTA I GMINY W KAZIMIERZY WIELKIEJ**

**OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI**

**NA LATA 2020 – 2021**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  **Lp.** |  **Zakres działalności** | **Realizujący zadania wynikające z art. 6 ustawy** |  **Sposób realizacji** | **Termin realizacji** |
| 1. | Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw dostępności Urzędu oraz informacji o zakresie zadań | Burmistrz Miasta i Gminy Kazimierza Wielka | Publikacja informacji na stronie internetowej:[www.kazimierzawielka.pl](http://www.kazimierzawielka.pl) |  wrzesień 2020 r. |
| 2. | Sporządzenie planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata 2020-2021 |  Koordynator | * Opracowanie Planu działania,
* Przekazanie do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Kazimierza Wielka,
* Publikacja Planu działania na stronie podmiotowej BIP Urzędu
 |  październik 2020 r. |
| 3. | Wspieranie osób ze szczególnymi potrzebami do dostępności w zakresie:* architektonicznym
* cyfrowym
* informacyjno-komunikacyjnym
 |  KoordynatorAdministrator Systemu Informatycznego | Publikacja w BIP Urzędu danych adresowych i kontaktowych podmiotów wspierających osoby ze szczególnymi potrzebami, wynikającymi z zapisów art. 6 ustawy (np. dostosowanie strony internetowej do standardu WCAG 2.1, zapewnienie informacji w zakresie rozkładu pomieszczeń w budynku, zapewnienie dostępu do usługi tłumacza języka migowego)  |  realizacja w całym okresie działania koordynatora |
| 4. | Analiza stanu obiektu Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej pod względem dostosowania do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami wynikającymi z przepisów ustawy |  KoordynatorAdministrator Systemu Informatycznego | Przegląd stanu dostosowania obiektu w aspekcie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie architektonicznym, cyfrowym i informacyjno-komunikacyjnym  |  listopad 2020 r. |
| 5. | Dokonanie samooceny pod kątem sposobów dostosowania administrowanego obiektu Urzędu Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej do minimalnych wymagań dotyczących dostępności |  Koordynator | Sporządzenie deklaracji dostępności ze wskazaniem na wymagania w zakresie dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno-komunikacyjnej, wynikające z art. 6 ustawy  |  listopad 2020 r. |
| 6. | Analiza w zakresie zapewnienia dostępności alternatywnej w Urzędzie w przypadku braku możliwości zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, ze względu na ograniczenia techniczne i prawne |  Koordynator | Podanie do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu informacji wynikającej z art. 7 ustawy ze wskazaniem dostępu alternatywnego (np. zapewnienie osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby lub zapewnienie wsparcia technicznego, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii – zapewnienie kontaktu telefonicznego, korespondencyjnego, za pomocą środków komunikacji elektronicznej  |   grudzień 2020 r. |
| 7. | Monitorowanie działalności Urzędu, o której mowa w art. 14 ust. 1 ustawy w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami  |  Koordynator | * Przesyłanie możliwymi środkami niezbędnych informacji w zakresie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami,
* Podejmowanie działań mających na celu usuwanie barier i zapobieganie ich powstawaniu,
* Prowadzenie bezpośrednich spotkań w siedzibie z udziałem specjalistów ds. informatyki, łączności, ekspertów branży budowlanej, sanitarnej itp. i opracowywanie rekomendacji w zakresie poprawy dostępności.
 |   realizacja w całym okresie działania koordynatora |
| 8. | Uzyskanie danych zbiorczych do raportu  |  Koordynator | Uzyskanie danych o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem uwag odnoszących się do stwierdzonych istniejących przeszkód w dostępności oraz zaleceń dotyczących usunięcia nieprawidłowości |  luty2021 r. |
| 9. | Sporządzenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z art. 11 ustawy |  Koordynator | * Przekazanie sporządzonego Raportu do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Kazimierza Wielka
* Publikacja Raportu na stronie podmiotowej BIP Urzędu
 |  w terminach przewidzianych w art. 11 ustawy  |

Kazimierza Wielka, dnia 14.10.2020 r.

**Opracował:** Robert Płaszewski - Koordynator do Spraw Dostępności w Urzędzie Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

 **Zatwierdzam:**