

ZARZĄDZENIE NR 180/ 2021

Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

z dnia 7 października 2021 r.

w sprawie aktualizacji Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka

Na podstawie art. 9a i art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) w związku z art. 6 ust. 1 lit. e) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1)

Zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się aktualizację **Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka**, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. Zmiana dotyczy aktualizacji załącznika nr 1 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka.

§ 2

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się:

- 1) Naczelnikowi Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich w zakresie utrzymania infrastruktury technicznej systemu monitoringu wizyjnego oraz oznakowania monitorowanego obszaru
- 2) upoważnionemu pracownikowi w zakresie obsługi stanowiska pozwalającego na podgląd rejestrowanych zdarzeń oraz umożliwiającego tworzenie kopii z rejestratora, a także nadzoru nad urządzeniami rejestrującymi.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy

Adam Bodzioch

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 180/2021 z dnia 7 października 2021r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka	Wersja	Stron	Data
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej		02	4	07/10/2021

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU
WIZYJNEGO NA TERENIE
GMINY KAZIMIERZA WIELKA**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 180/2021 z dnia 7 października 2021r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Wersja 02	Stron 4	Data 07/10/2021

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” w otoczeniu budynków, znajdujących się w zasobach Gminy, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring stanowi własność Gminy.

§ 2

Celem instalacji monitoringu w Gminie jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie oraz ochrona mienia.
2. Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa.
3. Zapobieganie dewastacji i kradzieży w obiekcie a także rejestracja zdarzeń sprzyjająca ustaleniu sprawcy wykroczenia lub przestępstwa.
4. Wyjaśnianie sytuacji konfliktowych oraz ustalanie sprawców czynów nagannych (bójki, kradzież lub zniszczenie mienia itp.).
5. Ograniczenie dostępu do obiektu dla osób nieuprawnionych i niepożądanych.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer i rejestratorów (rejestrator). Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu jest zawarty w załączniku nr 1.
2. Gmina, posiada monitoring zewnętrzny (w miejscach newralgicznych, obejmujących obszar wokół budynków Gminy oraz inne lokalizacje).
3. Monitoring podlega nadzorowi Naczelnika ASO.
4. Obsługę informatyczną systemu monitoringu wizyjnego prowadzą informatycy, którzy posiadają dostęp do:
 - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
 - b. urządzenia rejestrującego;
 - c. zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu na terenie Gminy upoważnieni są:
 - a. Naczelnik ASO,
 - b. pracownicy (informatycy), wyznaczeni i upoważnieni przez Naczelnik ASO,
 - c. inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Naczelnika ASO.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 180/2021 z dnia 7 października 2021r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Wersja 02	Stron 4	Data 07/10/2021

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest: Gmina Kazimierza Wielka z siedzibą: ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka.
4. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są przetwarzane w celu wypełniania obowiązku prawnego, jaki spoczywa na administratorze oraz wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust.1 lit c ,e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) oraz w celu zachowania zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, a także ochrony przeciwpowodziowej i przeciwpożarowej mienia (art.9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym).
5. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.
6. Dane biometryczne pozyskiwane są z systemu monitoringu wizyjnego tj. przy użyciu kamer usytuowanych na terenie Gminy. Lokalizacje, w których dochodzi do rejestracji obrazu są wskazane w klauzuli informacyjnej o stosowaniu monitoringu wizyjnego.
7. Dane przechowywane od chwili utrwalenia danych- maksymalnie przez okres 30 dni od chwili ich utrwalenia.
8. Rejestracji kamer nie podlegają obszary, w których nie jest wykonywana praca tj. pomieszczenia socjalne, palarnie, szatnie sportowe, stołówki, toalety.
9. Spis miejsc, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
10. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności pracownika wyznaczonego przez Burmistrza Urzędu Miasta i Gminy lub w obecności upoważnionego pracownika.

§ 5

1. Monitoring ma służyć przede wszystkim działalności prewencyjnej.
2. Udostępnianie nagrań jest możliwe uprawnionym organom lub instytucjom, np. Policji, sądom i prokuratorom itd., po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej oraz prawnej, a pozostałym podmiotom - w przypadku wykazania przez nie istnienia interesu prawnego w udostępnieniu. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez upoważnionego przez Naczelnika ASO- wyznaczonego pracownika.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 180/2021 z dnia 7 października 2021r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Wersja 02	Stron 4	Data 07/10/2021

3. Informacja o prowadzeniu monitoringu wizyjnego na zewnątrz budynków jest przekazana za pomocą tabliczek informacyjnych na terenie Gminy, szczególnie przy wszystkich wejściach w obszar monitorowany.
4. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Wzór wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie danych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 2, zgłasza wniosek ustnie do Naczelnika ASO lub jednej z osób wymienionych w §3 ust. 5, a następnie w terminie nie dłuższym niż 7 dni dostarcza go na piśmie.
7. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu”, prowadzonym przez osobę wskazaną w §3 ust. 4 niniejszego regulaminu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

§ 6

Wykaz załączników

- Nr 1 - Mapka - rozmieszczenie kamer
- Nr 2 - Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań
- Nr 3 - Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
Adam Bodzioch

Zał. nr 1 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka	Mapa rozmieszczenia kamer
---	----------------------------------

Rozmieszczenie kamer monitoringu wizyjnego na terenie gminy

Lokalizacja	Kamery zewnętrzne	Kamery wewnętrzne
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Kamera 1 i 2-Wejście główne Kamera 3 i 4 -Wejście boczne. Kamera 5 i 6 -Parking zewnętrzny Łącznie – 6 szt	
Park Miejski w Kazimierzy Wielkiej	Latarnie świetlne -16szt. Łącznie – 16 szt	Nie dotyczy
Zbiornik retencyjny na Małaszówce	Kamera 1- Słup z transformatorem Kamera 2,3,4- Lampy zewnętrzne Łącznie – 4 szt.	Nie dotyczy
Stadion Miejski w Kazimierzy Wielkiej	Kamera 1 -Wejście Kamera 2- Budynek Łącznie – 2szt	Nie dotyczy
Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK); Kazimierza Wielka, ul.Budzyńska 2	Kamera -Budynek Kamera -Słup oświetleniowy Łącznie – 6 szt.	Nie dotyczy
Plac Targowy w Kazimierzy Wielkiej	Kamera 1-Wejście Łącznie 1 szt.	Nie dotyczy
Rynek Miejski w Kazimierzy Wielkiej	Łącznie – 16 szt.	Nie dotyczy
Samorządowa Szkoła Podstawowa Nr 1 im. Hugona Kollątaja Kazimierzy Wielkiej (28-500 Kazimierza Wielka, ul. 1 Maja 1)	Kamera D1 (brama wjazdowa od rynku) Kamera D2 (boczne wejście do szatni dla klas I-VI od strony boiska) Kamera D3 (boczne wejście schodkami do szatni dla klas „0” od strony boiska) Kamera D4 (brama wjazdowa przeciwpożarowa od strony placu zabaw) Kamera D5 (brama wjazdowa przy murze kościelnym i furtka) Kamera D6 (boczne wejście na kuchnie) Kamera D7 (boczne dwa wejścia od podwórka na klatkę schodową dla niepełnosprawnych przy sali gimnastycznej) Kamera D8 (teren za sala gimnastyczną na plac zabaw) Łącznie - 8 sztuk	Nie dotyczy

Załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka

Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań

Wniosek o zabezpieczenie / udostępnienie* danych z monitoringu wizyjnego

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Wnioskujący)

.....
(Siedziba/ podmiot wnioskującego)

.....
(Seria i nr dokumentu tożsamości)

.....
(Telefon kontaktowy)

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie/ udostępnienie* danych z monitoringu wizyjnego:

Zakres czasowy:.....
.....
.....

Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenie osoby składającej

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem zabezpieczenia danych z monitoringu wizyjnego wskazanych przez jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń.

Oświadczam, również że zapoznałem/am się z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(Podpis i pieczęć wnioskodawcy)

*niepotrzebne skreślić

