## 

**Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego**: ZP.271.8.2022

FORMULARZ OFERTOWY

**„Zakup i dostawa laptopów w ramach programu Wparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Kazimierza Wielka**

**ul. Kościuszki 12**

**28-500 Kazimierza Wielka**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów), nr NIP** |
|  |  |  |
|  |  |  |

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Nr faksu** |  |
| **Adres e-mail** |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

1. zapoznałem się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia i uznaję się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian,
3. wykonam całość przedmiotu zamówienia za łączną cenę (brutto) w wysokości:**.......................................................zł brutto (słownie: ............................................................................................................)**

**w tym uwzględniono należny podatek VAT w wysokości ........................ PLN,**

Powyżej określona wartość oferty wynika z następujących cen jednostkowych brutto:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | Ilość  szt. | Cena jednostkowa netto  zł. | Wartość netto  ogółem  (kol.3xkol.4)  zł. | Podatek VAT ogółem (kol.5xstawka podatku vat)  zł. | Wartość brutto ogółem  (kol.5+kol.6)  zł. | Opis zaoferowanego produktu  (nazwa producenta/ typ/ model/ rodzaj) |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** | **6.** | **7.** | **8.** |
| 1 | **Przenośny komputer osobisty – laptop – zgodnie z SWZ** | **65** |  |  |  |  |  |

1. Udzielam gwarancji i rękojmi na oferowany przedmiot zamówienia na okres 24 miesięcy od dnia wykonania przedmiotu umowy tj. protokolarnego, bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego
2. Oferuję **wydłużenie okresu** gwarancji i rękojmi o 12 miesięcy (niepotrzebne skreślić):

**TAK/NIE\***

1. oświadczamy, że przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia dostarczymy produkty posiadające wymagane prawem certyfikaty, deklaracje zgodności CE w szczególności deklaracja zgodności CE, certyfikat potwierdzający spełnienie normy Energy Star 5.x lub nowszej, Certyfikat ISO 9001:2000 dla producenta sprzętu, Certyfikat ISO 14001 dla producenta sprzętu, potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta jednostki.
2. **posiadamy rachunek rozliczeniowy nr**

…………………………………………………………………………………………..………………………,

który jest zgodny z numerem rachunku widniejącym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „biała lista podatników VAT” dostępna na stronie internetowej Ministerstwa Finansów oraz CEiDG).

1. Informuję, że wybór mojej/naszej oferty **będzie/ nie będzie\*** prowadził do powstania   
   u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

Jeśli wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, należy wskazać3:

1. Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego: ……..………..………………………
2. Wartość tego towaru lub usług bez kwoty podatku: …..………………………………………….
3. Adresy stron internetowych ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający pobierze wskazane przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty:

…………………………………………… …………………………………………

(*adres strony internetowej CEIDG/KRS)* *(dokument/oświadczenie)*

1. Wykonawca jest **mikro/małym/średnim** przedsiębiorcą**1**
2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30** dni zgodnie z zapisami SWZ,
3. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń projekt umowy przedstawiony w załączniku nr 5 SWZ,
4. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
5. składam(y) niniejszą ofertę **[we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]\***,
6. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
7. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:** Oświadczamy, że informacje i dokumenty - niezłączone z ofertą w sposób trwały - **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. **W załączeniu wyodrębnione dokumenty potwierdzające, że zastrzeżone w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.\***

(*oznaczenie załączonego pliku:*……………………………………………..……………)

1. **zamierzamy / nie zamierzamy2** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa i adres Podwykonawcy,  o ile są one już znane  jeżeli dotyczy: KRS/ NIP/PESEL | Zakres powierzonych robót/prac |
|  |  |
|  |  |

1. Wyrażamy zgodę na otrzymanie płatności za wykonaną dostawę do 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.   
   (W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).
3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z terminem określonym w SWZ.
4. akceptuję instrukcję użytkowania miniportalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/InstrukcjaUzytkownikaSystemuMiniPortalePUAP.pdf> zawierająca wiążące Wykonawcę informacje związane z korzystaniem z miniPortalu w szczególności opis sposobu składania/zmiany/wycofania oferty w niniejszym postępowaniu.

***\* niepotrzebne skreślić***

………………………………….

Podpis

***Uwaga!***

***Wymagany jest podpis elektroniczny: kwalifikowany podpis elektroniczny LUB   
podpis zaufany LUB podpis osobisty Wykonawcy/Pełnomocnika***

1Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

2 W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

3 dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

* wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
* mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
* importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.