

ZARZĄDZENIE NR 64 / 2023

Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej

z dnia 7 kwietnia 2023 r.

w sprawie aktualizacji „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka”

Na podstawie art. 9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40) w związku z art. 6 ust. 1 lit. c),e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1),

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się aktualizację „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka”, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Niniejszym traci moc Zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej Nr 180/ 2021 z dnia 7 października 2021 r. w sprawie wdrożenia „Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka”.

§ 3

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Administracji i Spraw Obywatelskich.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy
Adam Bodzioch

<i>Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 64/2023 r. z dnia 7 kwietnia 2023 r.</i>	<i>Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka</i>		
<i>Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej Ul. T.Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka</i>	<i>Wersja</i> 03	<i>Stron</i> 5	<i>Data</i> 07.04.2023 r

**REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU
WIZYJNEGO NA TERENIE
GMINY KAZIMIERZA WIELKA**

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 64/2023 r. z dnia 7 kwietnia 2023 r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej Ul. T.Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka	Wersja 03	Stron 5	Data 07.04.2023 r

§ 1

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego zwanego dalej „monitoringiem” w otoczeniu budynków, znajdujących się w zasobach Gminy, reguły rejestracji i zapisu informacji oraz sposób zabezpieczenia, a także możliwość udostępniania zgromadzonych danych.
2. Monitoring stanowi własność Gminy.

§ 2

Celem instalacji systemu monitoringu wizyjnego na terenie Gminy jest:

1. Podniesienie poziomu bezpieczeństwa osób przebywających na terenie oraz ochrona mienia.
2. Ochrona przeciwpożarowa i przeciwpowodziowa.
3. Ochrona mienia Urzędu oraz Gminy.
4. Ograniczenie dostępu do obiektu dla osób nieuprawnionych i niepożądanych.

§ 3

1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności kamery, rejestratory, okablowanie i oprogramowanie, a ponadto stanowisko odbierające obraz z kamer i rejestratorów (rejestrator). Wykaz miejsc, w których znajdują się kamery monitoringu jest zawarty w załączniku nr 1.
2. Gmina, posiada monitoring zewnętrzny (w miejscach newralgicznych, obejmujących obszar wokół budynków Gminy oraz inne lokalizacje).
3. Monitoring podlega nadzorowi Naczelnika ASO.
4. Obsługę informatyczną systemu monitoringu wizyjnego prowadzą informatycy, którzy posiadają dostęp do:
 - a. bezpośredniego podglądu obrazów z kamer i rejestratorów;
 - b. urządzenia rejestrującego;
 - c. zapisów z kamer.
5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratorów z monitoringu na terenie Gminy upoważnieni są:

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 64/2023 r. z dnia 7 kwietnia 2023 r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Wersja 03	Stron 5	Data 07.04.2023 r

- a. Naczelnik ASO,
- b. pracownicy (informatycy), wyznaczeni i upoważnieni przez Naczelnika ASO,
- c. inne osoby i podmioty po uzyskaniu pisemnej zgody Naczelnika ASO.

§ 4

1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego.
3. Administratorem nagrań pochodzących z monitoringu jest: Gmina Kazimierza Wielka z siedzibą: ul. Kościuszki 12, 28-500 Kazimierza Wielka.
4. Dane pochodzące z nagrań umożliwiające identyfikację osoby, zarejestrowane i przechowywane uważane są przetwarzane w celu wypełniania obowiązku prawnego, jaki spoczywa na administratorze oraz wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym (art. 6 ust.1 lit c ,e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) oraz w celu zachowania zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli, a także ochrony przeciwpożarowej i przeciwpożarowej mienia (art.9a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym).
5. Obserwacja i rejestracja w monitoringu obrazu zdarzeń, prowadzona jest z poszanowaniem godności człowieka. Nie może być prowadzona w sposób, który dyskryminuje obserwowane osoby w szczególności ze względu na płeć, rasę, przynależność etniczną, poglądy czy wyznanie.
6. Dane biometryczne tj. obraz, przetwarzane są w formie monitoringu wizyjnego tj. przy użyciu kamer usytuowanych na terenie Gminy tj. w następujących lokalizacjach:
 - przestrzeń dokoła budynku oraz przy wejściach do Urzędu, a także przyległy główny parking,
 - park miejski w Kazimierzy Wielkiej,
 - zbiornik retencyjny na rzece Małoszówce w Kazimierzy Wielkiej,
 - punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) oraz baza sprzętu wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
 - plac targowy w Kazimierzy Wielkiej.
 - rynek miejski w Kazimierzy Wielkiej,
 - samorządowa szkoła podstawowa nr 1 im. Hugona Kołłątaja w Kazimierzy Wielkiej,
 - centrum aktywności obywatelskiej przy Urzędzie.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 64/2023 r. z dnia 7 kwietnia 2023 r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Wersja 03	Stron 5	Data 07.04.2023 r

7. Dane przechowywane od chwili utrwalenia danych- maksymalnie przez okres 30 dni od chwili ich utrwalenia.
8. Rejestracji obrazu z kamer nie podlegają obszary, w których nie jest wykonywana praca tj. pomieszczenia socjalne, palarnie, szatnie sportowe, stołówki, toalety.
9. Spis miejsc, w których zainstalowane są elementy systemu monitoringu oraz miejsce ich zapisu, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
10. Wejście do pomieszczenia, gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności pracownika wyznaczonego przez Burmistrza Urzędu Miasta i Gminy lub w obecności upoważnionego pracownika.

§ 5

1. Monitoring ma służyć przede wszystkim działalności prewencyjnej.
2. Udostępnianie nagrań jest możliwe uprawnionym organom lub instytucjom, np. Policji, sądom i prokuratorom itd., po wskazaniu przez nie podstawy faktycznej oraz prawnej, a pozostałym podmiotom - w przypadku wykazania przez nie istnienia interesu prawnego w udostępnieniu. Udostępnienie następuje po wyrażeniu zgody przez upoważnionego przez Naczelnika ASO - wyznaczonego pracownika.
3. Informacja o prowadzeniu monitoringu wizyjnego na zewnątrz budynków jest przekazana za pomocą tabliczek informacyjnych na terenie Gminy, szczególnie przy wszystkich wejściach w obszary monitorowane.
4. Dane zapisane na nośniki nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.
5. Wzór wniosku o zabezpieczenie i udostępnienie danych stanowią załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
6. W wypadkach nie cierpiących zwłoki organ, o którym mowa w ust. 2, zgłasza wniosek ustnie do Naczelnika ASO lub jednej z osób wymienionych w §3 ust. 5, a następnie w terminie nie dłuższym niż 7 dni dostarcza go na piśmie.
7. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu”, prowadzonym przez osobę wskazaną w §3 ust. 4 niniejszego regulaminu, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 64/2023 r. z dnia 7 kwietnia 2023 r.	Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka		
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Wersja 03	Stron 5	Data 07.04.2023 r

§ 6

Wykaz załączników

Nr 1 - Mapka - rozmieszczenie kamer

Nr 2 - Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań

Nr 3 - Rejestr udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy

Adam Bodzioch

<i>Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 64/2023 r. z dnia 7 kwietnia 2023 r.</i>	<i>Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego na terenie Gminy Kazimierza Wielka</i>		
<i>Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej</i>	<i>Wersja</i> <i>03</i>	<i>Stron</i> <i>5</i>	<i>Data</i> <i>07.04.2023 r</i>

Rozmieszczenie kamer monitoringu wizyjnego na terenie Gminy

Lokalizacja	Kamery zewnętrzne	Kamery wewnętrzne
Urząd Miasta i Gminy w Kazimierzy Wielkiej	Kamera 1 i 2 - wejście główne Kamera 3 i 4 - wejście boczne Kamera 5 i 6 - parking główny Łącznie - 6 szt.	Nie dotyczy
Park Miejski w Kazimierzy Wielkiej	Latarnie świetlne - 16 szt.	Nie dotyczy
Zbiornik retencyjny na Maloszówce	Kamera 1,2 - słup z transformatorem Kamera 3,4 - lampa oświetleniowa Kamera - 5,6 - lampa oświetleniowa Kamera - 7 - plac zabaw Łącznie - 7 szt.	Nie dotyczy
Punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) w Kazimierzy Wielkiej ul. Budzyńska 2	Kamera 1,2 - budynek Kamera 3,4 - słup oświetleniowy Łącznie - 4 szt.	Nie dotyczy
Rynek Miejski w Kazimierzy Wielkiej	Łącznie - 16 szt.	Nie dotyczy
Plac Targowy w Kazimierzy Wielkiej	Kamera 1,2,3,4,5,6 - wokół placu targowego Łącznie - 6 szt.	Nie dotyczy
Samorządowa Szkoła Podstawowa nr 1 im. Hugona Kołłątaja w Kazimierzy Wielkiej	Kamera D1 (brama wjazdowa od rynku) Kamera D2 (boczne wejście do szatni dla klas I-VI od strony boiska) Kamera D3 (boczne wejście schodkami do szatni dla klas „0” od strony boiska) Kamera D4 (brama wjazdowa przeciwpożarowa od strony placu zabaw) Kamera D5 (brama wjazdowa przy murze kościelnym i furtka) Kamera D6 (boczne wejście na kuchnię) Kamera D7 (boczne dwa wejścia od podwórka na klatkę schodową dla	Nie dotyczy

	niepełnosprawnych przy sali gimnastycznej) Kamera D8 (teren za sala gimnastyczną na plac zabaw) Łącznie- 8 szt.	
Centrum Aktywności Obywatelskiej w Kazimierzy Wielkiej, ul. T.Kościuszki 12	Kamera 1,2,3,4- budynek od frontu Kamera 5,6- budynek od tyłu Kamera 7,8,9, 10- z boku budynku Łącznie – 10 szt.	Kamera 1,2,3,4 - parter budynku -korytarze Kamera 5- sala konferencyjna Kamera – 6,7 – klatka schodowa Kamera 8,9- II piętro – korytarze Kamera – 10 – sala konferencyjna Łącznie – 10 szt.

Zał. nr 2 do Regulaminu
funkcjonowania monitoringu
wizyjnego na terenie Gminy
Kazimierza Wielka

Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań

Wniosek o zabezpieczenie / udostępnienie* danych z monitoringu wizyjnego

.....
(Miejscowość, data)

.....
(Wnioskujący)

.....
(Siedziba/ podmiot wnioskującego)

.....
(Seria i nr dokumentu tożsamości)

.....
(Telefon kontaktowy)

**Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie/ udostępnienie* danych z monitoringu
wizyjnego:**

Zakres czasowy:

.....
.....
.....

Opis zdarzenia i cel uzyskania nagrań:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Załącznik nr 2 do Regulaminu
funkcjonowania monitoringu
wizyjnego na terenie Gminy
Kazimierza Wielka

Wniosek o zabezpieczenie i udostępnienie nagrań

Oświadczenie osoby składającej

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że celem zabezpieczenia danych z monitoringu wizyjnego wskazanych przez jest dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistnieniem wskazanych wyżej zdarzeń. Oświadczam, również, że zapoznałem/am się z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....
(Podpis i pieczęć wnioskodawcy)

**niepotrzebne skreślić*

