

**Zarządzenie nr 13/2024**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Kazimierza Wielka**  
**z dnia 26 stycznia 2024 roku**

w sprawie ustalenia na rok szkolny 2024/2025 harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Kazimierza Wielka, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Kazimierza Wielka oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów jak również liczby punktów możliwych do uzyskania za poszczególne kryteria.


Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 30 ust.1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.), art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.), Burmistrz Miasta i Gminy Kazimierza Wielka zarządza, co następuje:

§ 1. Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do publicznego przedszkola lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025 określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Kryteria naboru, dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia oraz liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2024/2025 do publicznego przedszkola lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, dla których Gmina Kazimierza Wielka jest organem prowadzącym, określone w Uchwale Rady Miejskiej w Kazimierzy Wielkiej Nr XLVI/312/2017 z dnia 20 marca 2017 roku *w sprawie określenia kryteriów naboru na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, publicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Kazimierza Wielka jest organem prowadzącym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów*, stanowią załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół i placówek oświatowych dla których Gmina Kazimierza Wielka jest organem prowadzącym.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA  
  
mgr Łukasz Maderak  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

**Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkola lub oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych na rok szkolny 2024/2025.**

Od dnia	Do dnia	Do godz.	Harmonogram czynności
	16.02.2024 r.		Podanie do publicznej wiadomości harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym.
<b>Kontynuacja edukacji przedszkolnej</b>			
19.02.2024 r.	29.02.2024 r.	15 <sup>00</sup>	Składanie w przedszkolu deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w roku szkolnym 2024/2025.
<b>I etap postępowania rekrutacyjnego</b>			
01.03.2024 r.	29.03.2024 r.	15 <sup>00</sup>	Składanie podpisanych przez rodziców lub opiekunów prawnych wniosków o przyjęcie do przedszkoli.
03.04.2024 r.	08.04.2024 r.		Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów.
	09.04.2024 r.	9 <sup>00</sup>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych oraz kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym <b>UWAGA:</b> Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem.
10.04.2024 r.	12.04.2024 r.	15 <sup>00</sup>	Potwierdzenie pisemnie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka woli przyjęcia do przedszkola.
	15.04.2024 r.	9 <sup>00</sup>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym.
<b>II etap postępowania rekrutacyjnego - nabór uzupełniający ( na wolne miejsca )</b>			
17.04.2024 r.	30.04.2024 r.	15 <sup>00</sup>	Składanie podpisanych przez rodziców lub opiekunów prawnych wniosków o przyjęcie do przedszkoli.
06.05.2024 r.	09.05.2024 r.		Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków i dokumentów.
	10.05.2024 r.	9 <sup>00</sup>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych oraz kandydatów niezakwalifikowanych - w postępowaniu rekrutacyjnym <b>UWAGA:</b> Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem.
13.05.2024 r.	17.05.2024 r.	15 <sup>00</sup>	Potwierdzenie pisemnie przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka woli przyjęcia do przedszkola.
	20.05.2024 r.	9 <sup>00</sup>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym

<b>Kryterium naboru</b>	<b>Dokumenty potwierdzające kryterium</b>	<b>Liczba punktów</b>
Rodzice świadczą pracę na podstawie umowy w pełnym wymiarze czasu pracy, prowadzi działalność gospodarczą lub pracują we własnym gospodarstwie rolnym.	Dokument potwierdzający zatrudnienie (od każdego z rodziców/opiekunów prawnych): zaświadczenie z zakładu pracy, w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej, w przypadku pracy w gospodarstwie rolnym – nakaz płatniczy (decyzja) o podatku rolnym.	2 – 4 pkt (1 rodzic pracuje – 2 pkt, 2 rodziców pracuje – 4 pkt.
Rodzeństwo dziecka uczęszcza już do przedszkola, do którego rodzic złożył dokumenty rekrutacyjne.	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły.	3 pkt
Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godz.	Oświadczenie rodzica / opiekuna prawnego deklarujące czas dziennego pobytu dziecka w przedszkolu.	1 – 5 pkt (1 pkt za każdą godzinę powyżej 5 godzin dziennie)